



**ISTITUTO TECNICO STATALE
SETTORE ECONOMICO E TECNOLOGICO
"MANLIO ROSSI DORIA"**



80034 MARIGLIANO (NA) – Via Rossi Doria, 2 – Telefono 081 885 13 43 – Fax 081 519 18 82
e-mail natd420003@istruzione.it – Codice Fiscale 92003220636 – PEC natd420003@pec.istruzione.it

Prot. N. 0000429/F3

Marigliano, 29/01/2016

ALL'ALBO DELLA SCUOLA

AL SITO DELLA SCUOLA

Oggetto: BANDO di GARA PROCEDURA Ristretta per l'affidamento del servizio di NOLEGGIO n^ 01
MACCHINA FOTOCOPIATRICE – DURATA BIENNALE
Lotto Cig. 65735129B3

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche ;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

Visto la delibera del Consiglio d'Istituto del 15/01/2016 che autorizza il Dirigente Scolastico ad attivare la procedura per il noleggio di una fotocopiatrice per la durata di anni due;

Verificata la necessità di procedere all'individuazione di un servizio esterno di noleggio relativamente a quanto emarginato all'oggetto del presente bando

DETERMINA

Art. 1

di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, il procedimento di gara con procedura ristretta per l'affidamento del servizio **di NOLEGGIO n. 01 MACCHINA FOTOCOPIATRICE – DURATA BIENNALE**

per un importo massimo presunto di €1.800 milleottocento.

A seguito di indagini di mercato saranno consultati almeno tre operatori economici;

di approvare l'allegata bozza di lettera di invito (all.1) da inviare ad almeno 3 operatori economici;

• Di disporre quale termine di ricezione dell'offerta quello di 10 giorni dalla richiesta da parte di questa amministrazione;

• di aggiudicare la gara alla ditta/operatore economico che avrà presentato offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base della comparazione effettuata da apposita commissione nominata.

• ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominata Referente del Procedimento la DSGA Menna Giovanna.

• di approvare l'allegata bozza di lettera di invito (all.1) da inviare all'elenco di almeno (3) tre OPERATORI ECONOMICI

Art. 2

L'importo di spesa per la realizzazione della fornitura in premessa ed emarginata in oggetto di cui è variabile in base alle offerte che perverranno e alle eventuale copie in eccedenza fatte

Art. 3

Il servizio richiesto dovrà essere realizzato/con effetto immediato dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 4

La procedura di selezione è quella diretta prevista dal DI 44/01 agli art. 34 . Si terrà conto dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli art. 81 e 83 del D. Lgs 163/06

Art. 5

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico o suo delegato

Art. 6

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nella lettera di invito di cui all'allegato1, cha fa parte integrante del presente provvedimento.

Il Dirigente scolastico

Prof. Giuseppe Ianniciello

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/1993